



FORMULAIRE DE DEMANDE D'ARRÊTÉ DE POLICE

Pour toute demande d'arrêté de police, veuillez compléter le formulaire ci-dessous et le retourner au service travaux **au moins 15 jours** avant l'intervention prévue à l'adresse email travaux@marchin.be avec comme objet :

Demande d'arrêté de Police – [Raison de la demande] – [Adresse]

(Exemple : Demande d'arrêté de Police – Placement d'un conteneur – Rue Joseph Wauters 1A)

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

NOM et Prénom :
Adresse du demandeur :
Adresse email :
Numéro de téléphone :

IDENTIFICATION DE L'INTERVENTION

Nature de l'intervention ¹ :	
Description de la demande ² :	
Coordonnées de la personne ou de l'entreprise en charge de l'intervention (si différent du demandeur) :	
Lieu de l'intervention (adresse) :	
Surface de l'espace public occupé :	 m ²
Date(s) et heure(s) de l'intervention	Du àh..... Au àh.....
Barrières à fournir ?	☐ NON ☐ OUI, nombre :
Signalisation à fournir ?	☐ NON ☐ OUI, lesquelles ? :

Quand vous aurez reçu l'arrêté de police, nous vous demandons également de bien vouloir **informer le voisinage proche**, surtout concernant l'impact sur la circulation, en remettant un courrier dans la boîte aux lettres des voisins concernés.

Nous nous tenons à votre disposition pour tout complément d'information dont vous auriez besoin au 085 270 417.

En vous remerciant pour votre collaboration, Le Service Travaux.

¹ Ex. : Nettoyage de la façade, évacuation de déchets, livraison de matériaux de construction, ...

² Ex. : Interdiction de circulation devant l'habitation, placement d'échafaudages, placement d'un conteneur, interdiction de stationner, ...