



COMMUNE DE **MARCHIN**

OFFRE D'EMPLOI

La Commune de MARCHIN procède à :

au recrutement d'un ouvrier niveau D2 avec qualification de chauffeur (permis C + D) (f/m/x)

PROFIL DE FONCTION

Missions

Dans le respect de la hiérarchie, de la législation, des procédures et des règlements en vigueur, l'ouvrier qualifié/chauffeur (f/m/x) placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur général ou de son/sa délégué(e), a pour principale missions :

- Conduire un bus communal (soit 30 places, soit 40 places) dans le cadre du « ramassage scolaire » quotidien et des transports scolaires, les jours d'école, selon les besoins des différentes implantations de l'école communale de Marchin. Enseignement maternelle et primaire, enfants âgés de 3 à 12 ans.
- Participer à l'organisation du transport scolaire en étroite collaboration avec l'école communale.
- Participer à l'organisation du transport des enfants en étroite collaboration avec le service Accueil temps libre.
- Assurer les transports des « Plaines/Centres des vacances » (durant les congés scolaires), ainsi que les transports à l'occasion de certains événements communaux.
- Exécuter des tâches d'ouvrier manœuvre/qualifié polyvalent sous l'autorité de la hiérarchie.

Cette liste de tâches est non-exhaustive. Le candidat devra faire preuve de polyvalence afin d'effectuer les diverses tâches qui lui seront confiées, en fonction des besoins du service.

OFFRE

- Contrat à durée déterminée à temps plein en vue d'un contrat à durée indéterminée ;
- 35h/semaine ;
- Échelle RGB fonction publique – niveau D2 ;
- Régime de congés du secteur public ;
- Adhésion second pilier de pension ;
- Chèques-repas.

PROFIL RECHERCHÉ

Conditions générales

- Être de conduite irréprochable et jouir de ses droits civils et politiques ;
- Disposer d'un passeport APE (au moment de l'engagement) ;

Qualifications obligatoires minimales recherchées

- Être titulaire d'un diplôme au moins égal à celui est qui est décerné à la fin des études ETSI ou après avoir suivi les cours CTSI ou à l'issue de la 4ème année de l'enseignement secondaire (2ème degré CESDD) ;
OU
- Être titulaire d'un titre de compétences de base délivré par le Consortium de validation de compétences et correspondant au niveau du diplôme du 2ème degré et en lien avec l'emploi considéré ;
OU
- Être titulaire d'un titre de formation certifié et délivré par un organisme agréé par le Gouvernement wallon ;
- **Être titulaire d'un permis de conduire de catégorie B, C et D ;**
- **Disposer d'un certificat valable d'aptitude professionnelle pour ces permis.**

Compétences particulières et qualités demandées

- Avoir de très bonnes aptitudes à la conduite d'un bus dans le respect des règles de sécurité routière ;
- Avoir le contact aisé avec les enfants ;
- Avoir les aptitudes physiques nécessaires à la fonction et détenir les compétences requises ;
- Utiliser correctement le matériel mis à disposition ;
- Exécuter un travail de qualité et dans les délais imposés ;
- Appliquer les normes de sécurité en vigueur ;
- Disposer d'un esprit d'initiative ;
- Faire preuve d'organisation ;
- Respecter les horaires de travail convenus et les consignes ;
- Agir avec intégrité et professionnalisme ;
- Adopter une attitude proactive et impliquée ;
- Travailler de manière autonome et dans un esprit d'équipe constructif ;
- Se montrer capable de faire preuve de droiture, de réserve, de discrétion, de respect des réglementations et de la hiérarchie dans l'exercice de sa fonction ;
- Posséder un bon sens relationnel, savoir s'intégrer dans une équipe et communiquer avec ses collègues et sa hiérarchie ;
- Faire preuve de flexibilité et de disponibilité ;
- Être capable de s'adapter ;

COMMENT POSTULER ?

Les candidatures doivent parvenir au plus tard pour le **10 décembre 2024, sous peine de nullité, soit :**

- par mail à l'adresse deborah.wardega@marchin.be
- par remise en mains propres à la Responsable RH (ou au secrétariat – 1^{er} étage) contre accusé de réception ;
- par courrier recommandé adressé à la Responsable RH (Administration communale – Rue Joseph Wauters 1A – 4570 MARCHIN)

Les candidatures seront constituées obligatoirement d'un dossier composé de :

- Curriculum vitae ;
- Lettre de motivation ;
- Copie du diplôme le plus élevé ;
- Extrait de casier judiciaire datant de moins de trois mois à partir de la date de limite d'inscription ;
- Copie du permis de conduire.

Vos coordonnées complètes (adresse postale et n° de téléphone et adresse mail fonctionnelle) seront intégrées à la lettre de motivation et/ou au CV.

LES DOSSIERS INCOMPLETS SERONT CONSIDÉRÉS COMME IRRECEVABLES DE PLEIN DROIT.

Les candidat(e)s répondant aux conditions de recrutement seront convoqués à **une épreuve pratique** et à **un entretien** devant jury courant du mois de **décembre 2024** (date à définir).

Pour satisfaire à l'examen et être versé dans la réserve de recrutement, le candidat (f/m/x) devra obtenir au minimum 50% des points à chaque épreuve et 60% des points au total.

DIVERS

Lieux de travail : 4570 MARCHIN

Pour tout complément d'information : Mme Déborah WARDEGA, Responsable RH (085 270 435 – deborah.wardega@marchin.be)